

# Algemene Voorwaarden

## MOMMERS

## PROJECT MONTAGE

Mommers Project Montage

Vlekkenweg 10 -04

5026 RJ Tilburg

T :: 013 7851067

M :: [info@mommersprojectmontage.nl](mailto:info@mommersprojectmontage.nl)

W :: <http://www.mommersprojectmontage.nl>

KvK : 18086437

BTW : NL 8220.84.260.B01

IBAN : NL23 RABO 0310 3024 47

Revisiejaar : 2019

## Inhoudsopgave:

1. Algemeen .....	3
2. Aanbiedingen .....	3
3. Annulering .....	3
4. Prijzen .....	3
5. Transport/Montage/Opslag .....	4
6. Onuitvoerbaarheid van de opdracht .....	4
7. Overmacht .....	4
8. Oplevering .....	5
9. Aansprakelijkheid .....	5
10. Reclamaties .....	6
11. Betaling .....	6
12. Rente en kosten .....	7
13. Toepasselijk recht en geschillen .....	7

## 1. Algemeen

- 1.1. Al onze aanbiedingen, overeenkomsten en de uitvoering daarvan worden uitsluitend beheerst door de onderhavige voorwaarden. Afwijkingen dienen uitdrukkelijk schriftelijk met Mommers overeengekomen te worden.
- 1.2. Onder "de wederpartij" wordt in deze voorwaarden verstaan: iedere (rechts-)persoon, die met Mommers een overeenkomst heeft afgesloten, respectievelijk wenst af te sluiten en behalve deze, diens vertegenwoordiger(s), gemachtigde(n), rechtverkrijgende(n) en erfgenamen.
- 1.3. De door de wederpartij gehanteerde eigen voorwaarden blijven onverlet voor zover niet in strijd met de onderhavige voorwaarden. In dat geval zullen onderhavige voorwaarden te allen tijde voorrang hebben, zelfs indien anderszins voorrang bedongen is.
- 1.4. De wederpartij met wie eerder op basis van deze voorwaarden is gecontracteerd wordt geacht akkoord te zijn dat deze voorwaarden automatisch van toepassing zijn op alle latere gesloten overeenkomsten met Mommers
- 1.5. Mochten een of meer bepalingen uit deze voorwaarden nietig zijn, dan blijven de overige bepalingen van deze voorwaarden onverminderd van kracht. Voorts is Mommers steeds bevoegd om een vernietigd beding te vervangen door een ander beding van dezelfde strekking, dat echter niet met vernietiging wordt bedreigd.

## 2. Aanbiedingen

- 2.1. Alle door Mommers gedane aanbiedingen, in welke vorm dan ook, zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.
- 2.2. Indien een aanbieding vergezeld gaat van tekeningen, begrotingen, plannen, catalogi of andere bescheiden, blijven deze te allen tijde eigendom van Mommers en moeten op eerste verzoek aan Mommers worden toegezonden. Zij mogen zonder toestemming niet vermenigvuldigd, noch aan derden ter inzage gegeven worden. Wederpartij is aansprakelijk voor de juistheid van de door haar opgegeven maatvoeringen en bouwkundige tekeningen.
- 2.3. Toezending van aanbiedingen en/of (andere) documentatie verplicht Mommers niet tot acceptatie van een order. Orders zijn pas bindend als Mommers deze nadrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard of bekrachtigd tenzij aanvaarding alsnog binnen veertien dagen wordt heroepen. Een offerte vervalt in ieder geval na tien werkdagen na dagtekening van uitbrenging, tenzij door Mommers anders aangegeven of nader overeengekomen
- 2.4. Elke aanbieding is tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld, gebaseerd op levering onder normale omstandigheden en gedurende normale werkuren.
- 2.5. Mommers behoudt zich het recht voor opdrachten en/of bestellingen zonder opgaaf van redenen te weigeren, dan wel uitsluitend a contant te leveren c.q. opdrachten uit te voeren.

## 3. Annulering

3. 1. Indien de wederpartij nadat een overeenkomst tot stand is gekomen, voor uitvoerdatum wenst te annuleren, wordt 30% van de orderprijs (incl. BTW) als annuleringskosten in rekening gebracht, met behoud van het recht op volledige schadevergoeding, inclusief gederfde winst.

## 4. Prijzen

- 4.1. Tenzij anders vermeld zijn alle prijzen:
  - exclusief BTW, andere belastingen, heffingen en rechten,
  - exclusief de kosten van verpakkingen, in- en uitlading, vervoer en verzekering,
  - vermeld in Euro; eventuele koerswijzigingen worden doorberekend.

- 4.2. In geval van verhoging van een of meer der kostprijsfactoren is Mommers gerechtigd om de orderprijs dienovereenkomstig te verhogen;
- 4.3. Momers behoudt zich het recht voor vooruitbetaling van wederpartij te verlangen.

## 5. Transport/Montage/Opslag

- 5.1. Wederpartij is verplicht de Zaken in deugdelijke verpakking op de overeengekomen plaats, tijd en wijze ter beschikking van Mommers stellen. Tevens is wederpartij verplicht Mommers omtrent de Zaken alsmede omtrent de behandeling daarvan tijdig al die opgaven te doen en documenten te verschaffen, waarvan hij weet of behoort te weten dat zij voor Mommers van belang zijn. Onverpakte items welke bij het magazijn van Mommers worden aangeleverd zullen eerst uitgebreid gecontroleerd worden op schades/manco's waarna ze verpakt worden alvorens deze items verder gaan in het opslag/distributie/montage proces. De kosten die deze extra handelingen met zich mee brengen (tijd en materialen) zullen voor rekening van de opdrachtgever komen.
- 5.2. De wijze van opslag, transport en verzending e.d. wordt, indien geen nadere aanwijzing door de wederpartij is verstrekt, door Mommers als goed huisvader/koopman bepaald.
- 5.3. Eventuele specifieke wensen van de wederpartij inzake het transport/de verzending, worden slechts uitgevoerd indien de wederpartij verklaard heeft de meerdere kosten daarvan te zullen dragen.
- 5.4. Mommers is gerechtigd, om voor extra deugdelijke verpakkingsmaterialen een vergoeding in rekening te brengen, welke op de factuur wordt vermeld.
- 5.5. Montage wordt uitgevoerd tegen de normaal geldende tarieven.
- 5.6. Het met de montage belaste personeel beperkt zich tot het monteren van de door de wederpartij/ leverancier geleverde materialen. Mommers is niet aansprakelijk voor buiten de opdracht vallend montagewerk.
- 5.7. Alle wijzigingen in het werk, hetzij door een aanvullende opdracht van de wederpartij, hetzij veroorzaakt doordat de verstrekte gegevens niet overeenstemmen met de werkelijke uitvoering van het werk, behoren, als daardoor aanvullende werkzaamheden ontstaan, te worden beschouwd als meerwerk.
- 5.8. Mommers is gerechtigd de door haar verschuldigde prestatie(s) in gedeelten na te komen.

## 6. Onuitvoerbaarheid van de opdracht

- 6.1. Indien tijdens de uitvoering van het werk blijkt dat dit ten gevolge van een Mommers niet bekende omstandigheid of door overmacht niet uitvoerbaar is, dan heeft Mommers het recht te vorderen dat de opdracht zodanig wordt gewijzigd dat de uitvoering van het werk mogelijk wordt, behoudens wanneer de uitvoering ten gevolge van overmacht geheel onmogelijk zal zijn.
- 6.2. De uit de wijziging van de opdracht voortvloeiende extra kosten, zullen als meerwerk worden aangemerkt.

## 7. Overmacht

- 7.1. Onder "overmacht" wordt ten deze verstaan: elke van de wil van partijen onafhankelijke c.q. onvoorzienbare omstandigheid waardoor nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs door de andere partij niet meer kan worden verlangd.

- 7.2. Indien naar het oordeel van Mommers overmacht van tijdelijke aard zal zijn, heeft Mommers het recht de uitvoering van de overeenkomst zolang op te schorten, totdat de omstandigheid die de overmacht oplevert zich niet meer voordoet.
- 7.3. Is naar het oordeel van Mommers de overmachtssituatie van blijvende aard, dan kunnen partijen een regeling treffen over de ontbinding van de overeenkomst en de daaraan verbonden gevolgen.
- 7.4. Mommers is in ieder geval gerechtigd betaling te vorderen van de prestaties die bij de uitvoering van de betreffende overeenkomst zijn verricht, vóórdát van de overmacht veroorzakende omstandigheid is gebleken.
- 7.5. De partij die meent in overmacht te (komen) verkeren, dient de andere partij daarvan onmiddellijk in kennis te stellen.

## 8. Oplevering

- 8.1. Onder oplevering van het werk wordt verstaan de feitelijke oplevering aan de wederpartij, diens klant en/of personen die in de risicosfeer van deze partijen liggen. Mommers is ter zake niet gehouden tot enige vorm van vrijwaring, hoe genaamd ook.
- 8.2. Het werk wordt als opgeleverd beschouwd als het geheel compleet is uitgevoerd en/of afgemonteerd en daarvan aan de wederpartij/klant mededeling is gedaan. Bij meerdaagse projecten wordt dagelijks datgene wat is uitgevoerd opgeleverd aan de van tevoren aangewezen persoon van wederpartij of diens klant.
- 8.3. Indien enig onderdeel buiten schuld van Mommers niet gelijk met het gereed komen van het gehele werk uitgevoerd kan worden, zal de oplevering toch kunnen geschieden.
- 8.4. In het geval van overschrijding van een schriftelijk overeengekomen levertijd, anders dan door overmacht, zal Mommers na ingebrekestelling te allen tijde een redelijke termijn worden gegund om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen.

## 9. Aansprakelijkheid

- 9.1. Alle werkzaamheden geschieden voor rekening en risico van wederpartij. Mommers is niet aansprakelijk voor enige schade of verlies, tenzij de wederpartij bewijst dat de schade of verlies is ontstaan door schuld of nalatigheid van Mommers of diens ondergeschikten. Mommers is slechts aansprakelijk voor directe materiele schade aan en/of het verlies van de onder haar opzicht staande Zaken, ontstaan tijdens de periode van Inontvangstneming tot Oplevering. Verdere schadevergoeding is niet verschuldigd tenzij opzet of bewuste roekeloosheid van de Directie van Mommers kan worden aangetoond. Bij montage werkzaamheden is na het tijdstip van oplevering Mommers nog gedurende 5 dagen (uitloop) aan te spreken indien:
  - a) die gebreken aan hem zijn toe te rekenen, en bovendien
  - b) wederpartij of diens klant die gebreken voorafgaande aan de oplevering niet heeft opgemerkt, en bovendien
  - c) wederpartij of diens klant die gebreken op het tijdstip van oplevering redelijkerwijs niet had moeten ontdekken.Indien het een onvolledigheid betreft in de geleverde prestatie is Mommers uitsluitend verplicht alsnog de overeengekomen prestatie te leveren zonder dat wederpartij daarnaast enig recht kan doen gelden op welke vergoeding dan ook. Opslag/verblijf op locatie van nog te monteren goederen geschied voor rekening en risico van wederpartij c.q. diens klant. Hetzelfde geldt voor extra werkzaamheden welke buiten de oorspronkelijke opdracht vallen.
- 9.2. De aansprakelijkheid van Mommers is in alle gevallen beperkt en gelimiteerd tot Eur. 5,00 per kilogram brutogewicht vermiste of beschadigde Zaken met een maximum van de aanneemsom van het werk of deel van het werk doch nimmer meer dan de door de wederpartij te bewijzen

factuurwaarde. Bij (tussentijdse) opslag van goederen is onverminderd het bovenstaande de maximale aansprakelijkheid verder beperkt tot Eur. 10.000,= per event.

- 9.3. Mommers is in geen geval aansprakelijk voor indirecte of gevolgschade, waaronder gederfde winst, bedrijfsschade, immateriële schade, verdragingschade e.d., hoe ook ontstaan.
- 9.4. Indien Mommers buiten overeenkomst worden aangesproken ter zake van bij de uitvoering van de activiteiten ontstane schade, dan is Mommers niet verder aansprakelijk dan hij dit zou zijn op grond van de Overeenkomst. Hetzelfde geldt indien Mommers wordt aangesproken door een Derde die geen partij is bij de overeenkomst.
- 9.5. Wederpartij vrijwaart Mommers tegen alle aanspraken van derden wegens (producten)aansprakelijkheid als gevolg van een gebrek in een door de wederpartij aan haar klant geleverde product of installatie alsook voor aanspraken welke krachtens deze Overeenkomst voor rekening van wederpartij blijft.

## 10. Reclamaties

- 10.1. Eventuele reclamaties worden door ons slechts in behandeling genomen indien zij ons rechtstreeks en ten laatste binnen 5 werkdagen na Oplevering van de betreffende prestatie schriftelijk hebben bereikt, onder nauwkeurige opgave van de aard en de grond der klachten.
- 10.2. Reclamaties over facturen dienen eveneens schriftelijk te worden ingediend en wel binnen 5 werkdagen na de factuurdatum.
- 10.3. Na het verstrijken van deze termijn wordt de wederpartij geacht de factuur te hebben goedgekeurd. Alsdan worden reclames niet meer door ons in behandeling genomen.
- 10.4. Indien de reclamatie door ons gegrond wordt bevonden schort dit de betalingsverplichting van de wederpartij op, tot het moment waarop de reclamatie is afgewikkeld, echter met dien verstande dat dit slechts dat deel van de factuur betreft waarop reclame gegrond wordt geacht.

## 11. Betaling

- 11.1. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen dient betaling contant bij oplevering te geschieden zonder enige korting, of middels storting of overmaking op een door ons aangewezen bank- of girorekening, binnen 14 dagen na factuurdatum. De op onze bankafschriften aangegeven valutadag is bepalend en wordt derhalve als betalingsdag aangemerkt.
- 11.2. Alle door de wederpartij verrichte betalingen strekken primair tot voldoening van eventuele rente en door ons gemaakte invorderingskosten en vervolgens ter voldoening van de oudste openstaande facturen.
- 11.3. Ingeval de wederpartij:
  - in staat van faillissement wordt verklaard, tot boedelafstand overgaat, een verzoek tot surseance van betaling indient, dan wel beslag op het geheel of een gedeelte van zijn eigendommen wordt gelegd,
  - komt te overlijden of onder curatele wordt gesteld,
  - enige uit kracht der Wet of van deze voorwaarden op hem rustende verplichting niet na komt,
  - nalaat een factuurbedrag of een gedeelte daarvan binnen de daarvoor gestelde termijn te voldoen,heeft Mommers door het enkel plaatsgrijpen van een der opgemelde omstandigheden het recht, hetzij de overeenkomst te ontbinden, hetzij enig bedrag verschuldigd door de wederpartij op grond van de door Mommers verleende diensten, terstond en zonder dat

enige waarschuwing of ingebrekestelling nodig is in zijn geheel op te eisen, alles onverminderd ons recht op schadevergoeding van kosten, schaden en rente.

- 11.4. Beroep op verrekening van vorderingen tot betaling van vergoedingen voortvloeiend uit de Overeenkomst, van het uit anderen hoofde ter zake van de Diensten door Mommers ver schuldigde of van verdere op de Zaken drukkende kosten, met vorderingen van de wederpartij of opschorting van voormelde vorderingen door wederpartij is niet toegestaan.

## 12. Rente en kosten

- 12.1. Indien betaling niet binnen de in het vorige artikel vermelde termijn heeft plaatsgevonden, is de wederpartij van rechtswege in verzuim en vanaf de factuurdatum een rente van 2% per (gedeelte van een) maand verschuldigd over het nog openstaande bedrag. De verschuldigde rente zal echter nimmer lager zijn dan de op dat tijdstip geldende wettelijke handelsrente.
- 12.2. Alle te maken gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten komen voor rekening van de Wederpartij. De buitengerechtelijke kosten bedragen tenminste 15% van het met inbegrip van voornoemde rente door de wederpartij verschuldigde bedrag, met een minimum van € 250,00 (exclusief BTW).
- 12.3. Indien Mommers voor of tijdens de uitvoering van een overeenkomst vermoedt of aanwijzingen ontvangt dat de wederpartij in verminderde mate kredietwaardig is, is zij gerechtigd niet te leveren of niet verder te leveren. Mommers behoudt zich ongeacht het voorgaande steeds het recht voor (ook indien de koop op andere condities is gesloten) de door of namens haar te leveren zaken onder rembours te verzenden of vooruitbetaling vanwege te leveren zaken of diensten te verlangen.
- 12.4. Mommers behoudt zich het recht om bij meerwerk of bij calamiteiten en/of vertragingen, niet door ons veroorzaakt, de factuur naar boven bij te stellen.
- 12.5. Tegenover de eenieder kan het recht van retentie worden uitgeoefend voor hetgeen ons verschuldigd is of zal worden ter zake van de overeengekomen activiteiten.

## 13. Toepasselijk recht en geschillen

- 13.1. Op al onze aanbiedingen, overeenkomsten en de uitvoering daarvan is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 13.2. Alle geschillen, waaronder begrepen die welke slechts door één partij als zodanig worden beschouwd, voortvloeiend uit of verband houdende met de overeenkomst waarop deze voorwaarden van toepassing zijn of de betreffende voorwaarden zelf en haar uitleg of uitvoering, zowel van feitelijke als juridische aard, zullen worden beslist door de bevoegde burgerlijke rechter binnen wiens ambtsgebied Mommers vestigingsplaats behoort.